ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG CHƠN THÀNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 2546 /UBND-VHXH	*Chơn Thành, ngày 26 tháng 10 năm 2026*
V/v triển khai Chương trình "Đồng hành đưa liệt sĩ về quê" trên địa bàn phường Chơn Thành	

Kính gửi:
- Ủy ban MTTQVN phường và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Các phòng chuyên môn, trung tâm thuộc phường;
- Ban Điều hành 08 khu phố;

Căn cứ Công văn số 5981/SNV-NCC ngày 13/10/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị về việc phối hợp triển khai Chương trình "Đồng hành đưa liệt sĩ về quê";

Thực hiện Công văn số 8481/SNV-NCC ngày 17/10/2026 của Sở Nội vụ thành phố Đồng Nai về việc triển khai Chương trình "Đồng hành đưa liệt sĩ về quê";

Nhằm kịp thời thông tin đến Nhân dân, nhất là các thân nhân liệt sĩ, gia đình liệt sĩ trên địa bàn phường; đồng thời rà soát nhu cầu, hướng dẫn, các trường hợp đủ điều kiện thực hiện thủ tục đề nghị hỗ trợ.

UBND phường Chơn Thành đề nghị các cơ quan, đơn vị và Ban Điều hành các khu phố phối hợp triển khai các nội dung sau:

1. Thông tin về Chương trình

Chương trình "Đồng hành đưa liệt sĩ về quê" theo Công văn số 5981/SNV-NCC ngày 13 tháng 10 năm 2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị được triển khai thực hiện từ ngày 15 tháng 10 năm 2026 đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2028.

Thủ tục để được hỗ trợ đối với các trường hợp có nhu cầu di chuyển hài cốt liệt sĩ đang an táng tại các nghĩa trang liệt sĩ trên địa bàn tỉnh Quảng Trị đi nơi khác, hồ sơ gồm có:

- Đơn đề nghị hỗ trợ kinh phí (đính kèm biểu mẫu);

- Bản sao chứng thực Giấy giới thiệu di chuyển hài cốt liệt sĩ của Sở Nội vụ thành phố Đồng Nai;

- Bản sao chứng thực Giấy Báo tin mộ liệt sĩ của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị – xã hội:

Tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, đối tượng, mức hỗ trợ và thủ tục tham gia Chương trình đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân; vận động các tổ chức, cá nhân có liên quan quan tâm thông tin đến thân nhân liệt sĩ, gia đình liệt sĩ biết và liên hệ UBND phường khi có nhu cầu để được hướng dẫn.

3. Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

Tổ chức tuyên truyền rộng rãi về Chương trình trên hệ thống truyền thanh, hệ thống thông tin cơ sở và các hình thức phù hợp khác theo chức năng, nhiệm vụ

được giao. Bảo đảm thông tin đến kịp thời, đầy đủ, dễ tiếp cận, đặc biệt đối với thân nhân liệt sĩ và người được hưởng trợ cấp thờ cúng liệt sĩ trên địa bàn.

4. Giao Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND phường triển khai Chương trình, rà soát hồ sơ, dữ liệu người có công đang quản lý và phối hợp với Ban điều hành các khu phố nắm bắt nhu cầu, nguyện vọng của đại diện thân nhân liệt sĩ hoặc người hưởng trợ cấp thờ cúng liệt sĩ trên địa bàn phường về việc di chuyển hài cốt liệt sĩ đang an táng tại các nghĩa trang liệt sĩ trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

- Hướng dẫn người dân về đối tượng, thành phần hồ sơ và cách thức thực hiện; kiểm tra thông tin thuộc phạm vi quản lý, tham mưu UBND phường xác nhận trên đơn đề nghị theo mẫu và đúng thẩm quyền.

- Tổng hợp tình hình, kết quả rà soát và việc hướng dẫn hồ sơ, báo cáo UBND phường; kịp thời tham mưu xử lý hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền đối với khó khăn, vướng mắc phát sinh. Trường hợp cần hướng dẫn chuyên môn, liên hệ Sở Nội vụ thành phố Đồng Nai (qua Phòng Người có công).

5. Đề nghị Ban Điều hành các khu phố

- Thông tin, tuyên truyền nội dung Chương trình đến Nhân dân, nhất là thân nhân liệt sĩ và người hưởng trợ cấp thờ cúng liệt sĩ trên địa bàn khu phố.

- Chủ động nắm bắt nhu cầu, nguyện vọng của các trường hợp có liên quan đến việc di chuyển hài cốt liệt sĩ đang an táng tại các nghĩa trang liệt sĩ trên địa bàn tỉnh Quảng Trị đi nơi khác; kịp thời thông tin về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp, hướng dẫn.

- Hướng dẫn thân nhân liệt sĩ, người hưởng trợ cấp thờ cúng liệt sĩ có nhu cầu di chuyển hài cốt liệt sĩ liên hệ Phòng Văn hóa - Xã hội để được hướng dẫn thực hiện theo đúng quy định và nội dung Chương trình; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trong quá trình thực hiện.

6. Tổ chức thực hiện

Đề nghị các cơ quan, đơn vị và Ban điều hành các khu phố quan tâm phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để tổng hợp, xem xét, hướng dẫn hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định./.

(Kèm theo Công văn số 8481/SNV-NCC ngày 17 tháng 10 năm 2026 của Sở Nội vụ thành phố Đồng Nai, Công văn số 5981/SNV-NCC ngày 13 tháng 10 năm 2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị và mẫu Đơn đề nghị hỗ trợ kinh phí từ Chương trình).

Nơi nhận:
- Như trên;
- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- LĐVP, các CV;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Lâm Hoàng Dung

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ
Kinh phí từ Chương trình "Đồng hành đưa liệt sĩ về quê"

Kính gửi:

- Tập đoàn Bảo Việt
(Thông qua Công đoàn Bảo Việt, Công đoàn Bảo Việt Quảng Trị)
- Uỷ ban nhân dân phường Chơn Thành.

Tôi tên là: .....
Sinh năm:.....
Căn cước công dân số.....; ngày cấp:……;
Nơi cấp: .....
Địa chỉ thường trú: .....
Số điện thoại: .....
Là (mối quan hệ với liệt sĩ) …… liệt sĩ:.....
Sinh năm:.....
Nguyên quán:.....
Cấp bậc chức vụ:.....
Đơn vị:.....
Ngày tháng năm hy sinh:.....
Nay tôi có nguyện vọng di chuyển hài cốt liệt sĩ đang an táng tại.....
(Kèm theo Giấy giới thiệu di chuyển hài cốt liệt sĩ và Giấy báo tin mộ liệt sĩ) Tôi làm đơn này đề nghị Tập đoàn Bảo Việt hỗ trợ kinh phí từ Chương trình "Đồng hành đưa liệt sĩ về quê" để thực hiện việc di chuyển hài cốt liệt sĩ, thông qua hình thức chuyển tiền vào tài khoản như sau:

- Tên tài khoản:.....
- Số Tài khoản: ....
- Tại Ngân hàng: ....

Tôi cam kết sử dụng đúng mục đích của khoản tài trợ. Trường hợp sử dụng sai mục đích, tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Xác nhận của UBND phường Chơn Thành *……, ngày..... tháng.....năm .....*
Ông/bà……..là **Người làm đơn**
……liệt sĩ, có hộ khẩu thường trú tại
phường Chơn Thành
(Ký tên, đóng dấu)