

**CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC**

**Kỳ họp thứ 4 (chuyên đề) Hội đồng nhân dân phường Chơn Thành  
khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031**

*(Kèm theo Quyết định số ...../QĐ-TTHĐND ngày ...../10/2026 của TT. HĐND phường)*

**I/ THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

**1. Thời gian:** 14 giờ 00 phút ngày 23/10/2026

**2. Địa điểm:** Tại phòng họp A - UBND phường

**II/ CHƯƠNG TRÌNH CỤ THỂ**

**1. Khai mạc, thông qua chương trình kỳ họp**

(1) Chào cờ, cử Quốc ca.

(2) Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự kỳ họp; mời Chủ tọa lên vị trí làm việc; phân công Thư ký kỳ họp.

**2. Biểu quyết, thông qua Chương trình làm việc của Kỳ họp.**

**3. Chủ tọa kỳ họp phát biểu khai mạc.**

**4. Phát biểu chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy phường.**

**5. Thông qua các văn bản trình tại kỳ họp**

(1) Tờ trình của Ủy ban nhân dân phường về việc quyết định số lượng biên chế cán bộ, công chức, viên chức, số lượng hợp đồng chuyên môn nghiệp vụ cho các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân phường năm 2026

(2) Tờ trình của Ủy ban nhân dân phường đề nghị điều chỉnh, bổ sung chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2026

**6. Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND phường**

(1) Báo cáo thẩm tra theo lĩnh vực được phân công của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường.

(2) Báo cáo thẩm tra theo lĩnh vực được phân công của Ban Văn hóa-Xã hội HĐND phường.

**7. Kỳ họp tiến hành thảo luận**

**8. Biểu quyết thông qua các dự thảo Nghị quyết**

(1) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân về việc quyết định số lượng biên chế cán bộ, công chức, viên chức, số lượng hợp đồng chuyên môn nghiệp vụ cho các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân phường năm 2026

(2) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường về điều chỉnh, bổ sung chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2026.

**9. Chủ tọa kỳ họp phát biểu bế mạc.**

**10. Chào cờ, cử Quốc ca.**